

<b>ICM - Istituto Clinico Mediterraneo S.P.A.</b>	<b>INFORMATIVA PER IL CANDIDATO</b> <b>Reg. UE 679/2016</b>	<b>MODELLO 3</b> <b>del 02.03.2020</b>	<b>Pag. 2 a 3</b>
---	--	---	-------------------

## **Informativa per il trattamento dei dati personali del candidato ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 679/2016**

L' **ICM – Istituto Clinico Mediterraneo S.P.A.** - (in seguito anche “**Società**”), con sede legale in Via dell'Elettronica, 1, CAP 86077, nella propria qualità di Titolare del trattamento, nella persona del rappresentante legale pro-tempore, Dott. Marco Patriciello, rende note le seguenti informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016, in relazione al conferimento dei dati personali.

### **1. Riferimenti normativi**

La presente informativa viene resa a coloro che spontaneamente, o in seguito ad una ricerca di personale da parte di **ICM – Istituto Clinico Mediterraneo S.P.A.**, inviano o mettono a disposizione della Società il loro curriculum vitae e le ulteriori informazioni relative alla propria esperienza professionale, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali (“GDPR”).

### **2. Chi tratta i dati personali?**

Il Titolare del trattamento è **ICM – Istituto Clinico Mediterraneo S.P.A.** - (in seguito anche “**Società**”), con sede legale in Via dell'Elettronica, 1, Pozzilli (IS), CAP. 86077.

Il Titolare ha nominato un proprio Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento. Il DPO è l'Avv. Domenico Carano, contattabile per eventuale supporto al seguente recapito tel. 3346055643 e all'indirizzo email [dpoavvcarano@centroservizimed.it](mailto:dpoavvcarano@centroservizimed.it).

Tutti i dipendenti e/o collaboratori della Società che accedono, o accederanno, ai suoi dati personali operano/opereranno sotto la diretta autorità del Titolare, sono/saranno nominati soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali ed hanno/avranno ricevuto, al riguardo, adeguate istruzioni operative.

### **3. Quali dati che la riguardano vengono trattati e quali sono le fonti utilizzate?**

I dati personali raccolti dalla Società sono/saranno dati di natura anagrafica, di contatto e curriculare (ovvero relativi alla formazione e all'esperienza professionale) del candidato (i “Dati”). Il candidato dovrà solo indicare dati comuni (titoli di studio, dati anagrafici, esperienze lavorative) e non dovrà indicare alcun dato idoneo a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a

<b>ICM - Istituto Clinico Mediterraneo S.P.A.</b>	<b>INFORMATIVA PER IL CANDIDATO</b> <b>Reg. UE 679/2016</b>	<b>MODELLO 3</b> <b>del 02.03.2020</b>	<b>Pag. 3 a 3</b>
---	--	---	-------------------

carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale; per quanto concerne i dati particolari di lavoratori diversamente abili in applicazione della vigente normativa (68/99) in materia di collocamento dei disabili, si precisa di non indicare alcuna patologia ma di indicare solamente di essere in possesso di tali requisiti. I Dati sono raccolti direttamente presso di Lei ovvero presso terzi, e, più precisamente, agenzie del lavoro, società di recruitment e altri soggetti che segnalino alla Società la sua candidatura.

#### **4. Quali sono le finalità del trattamento?**

I Dati raccolti vengono trattati per procedere alla verifica delle competenze necessarie per l'assunzione o per l'inizio di una collaborazione lavorativa con la Società, nonché per finalità connesse o strumentali allo svolgimento dell'attività di ricerca e selezione dei candidati.

#### **5. Quali sono le basi giuridiche del trattamento?**

I Dati vengono trattati per dare esecuzione ad attività di natura pre-contrattuale/contrattuale richiesta dal candidato.

#### **6. Conseguenze del mancato conferimento dei Dati**

Il conferimento dei Dati è facoltativo e un rifiuto a fornirli determinerà unicamente per il Titolare l'impossibilità di trattare i Dati e, conseguentemente, l'impossibilità di svolgere l'attività di selezione impedendo che la candidatura sia presa in considerazione per instaurare eventuali rapporti di lavoro con i candidati.

#### **7. Modalità del trattamento**

Il trattamento dei Dati sarà improntato ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, proporzionalità e minimizzazione e potrà essere effettuato anche attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli e avverrà mediante strumenti idonei, per quanto di ragione e allo stato della tecnica, a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione.

#### **8. Destinatari**

Oltre che ai dipendenti e collaboratori della Società, incaricati di vagliare le candidature e debitamente autorizzati dal Titolare sotto la cui supervisione opereranno e da cui riceveranno istruzioni, i quali potranno venire a conoscenza dei Dati, gli stessi potranno essere comunicati a soggetti terzi, di cui la Società si avvale ai fini della valutazione e selezione dei candidati. L'elenco aggiornato dei destinatari può essere richiesto al Titolare del trattamento. I Dati non saranno oggetto di diffusione.

### **9. Periodo di conservazione dei Dati**

I Dati saranno conservati in formato cartaceo ed elettronico presso il Titolare del Trattamento per un massimo di 12 mesi a partire dalla data di ricevimento del suo curriculum. Dopo tale periodo i Dati verranno cancellati.

### **10. Trasferimento dei Dati all'estero.**

I Dati non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

### **11. Diritti dell'interessato**

Lei ha diritto di chiedere al Titolare: 1. la conferma che sia in corso un trattamento dei Dati e, in tal caso, l'accesso ai Dati e alle informazioni di cui all'art. 15 del GDPR (finalità del trattamento, categorie di dati, categorie di destinatari, periodo di conservazione dei dati); 2. la rettifica dei Dati inesatti; 3. l'integrazione dei Dati incompleti; 4. la cancellazione dei Dati, nei casi previsti dalla legge; 5. la limitazione del trattamento dei Dati che le permette di ottenere, nei casi previsti dalla legge, il contrassegno dei dati personali conservati con l'obiettivo di limitarne il trattamento in futuro; 6. di ricevere i Dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e di trasmetterli a un altro titolare del trattamento (c.d. portabilità); 7. di revocare il consenso laddove prestato; 8. di opporsi in tutto o in parte al trattamento dei Dati, ai sensi di legge, ove applicabile; 9. di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che la riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona; 10. di proporre reclamo, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, all'Autorità nazionale di supervisione dello stato membro dell'Unione Europea in cui Ella ha la sua residenza abituale o luogo di lavoro o ove sia avvenuta l'asserita violazione del suo diritto; nel caso tale Stato sia l'Italia, il soggetto cui potrà rivolgersi è l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. Tali diritti potranno essere esercitati, tra l'altro, scrivendo a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: [dpoavvcarano@centroservizimed.it](mailto:dpoavvcarano@centroservizimed.it).